

COMUNE DI MOZZAGROGNA

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

(D.U.P.)

SEMPLIFICATO

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

PERIODO: 2023 - 2024 - 2025

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. **RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**
 - Risultanze della popolazione
 - Risultanze del territorio
 - Risultanze della situazione socio economica dell'Ente
2. **MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**
 - Servizi gestiti in forma diretta
 - Servizi gestiti in forma associata
 - Servizi affidati a organismi partecipati
 - Servizi affidati ad altri soggetti
 - Altre modalità di gestione di servizi pubblici
3. **SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**
 - Situazione di cassa dell'Ente
 - Livello di indebitamento
 - Debiti fuori bilancio riconosciuti
 - Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
 - Ripiano ulteriori disavanzi
4. **GESTIONE RISORSE UMANE**
5. **VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

- A. **Entrate**
 - Tributi e tariffe dei servizi pubblici
 - Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
 - Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

- B. **Spese**
 - Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

- C. **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

- D. **Principali obiettivi delle missioni attivate**

- E. **Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. **0**

Popolazione residente alla fine del 2021 (*penultimo anno precedente*) n. **2.430** di cui:

maschi n. **1.169**

femmine n. **1.261**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **3.000** abitanti

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

Risultanze del territorio

Superficie Km² 1.931

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

CONSISTENZA DEL PERSONALE AL 31 DICEMBRE 2022:

Cat.	Posti coperti alla data del 31/12/2022		Posti da coprire per effetto del presente piano		Cessazioni per effetto del presente piano	
	FT	PT	FT	PT	FT	PT
D	1	1*	1			
C	2	3*	1			
B3		1				
B						
A						
TOTALE	3	5	2			

Nel prospetto di cui sopra sono altresì presenti:

– n. 1 unità lavorativa cat. D, dipendente di altro ente, utilizzata ex art. 14 CCNL 2004.

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

- N. 2 unità lavorative cat. C, dipendenti di altro ente, utilizzate ex art. 14 CCNL 2004.
- N. 1 unità lavorativa cat. C, dipendente di altro ente, utilizzata ex art. 92, comma 1, T.U.E.L.

Società ed organismi gestionali

%
0,000

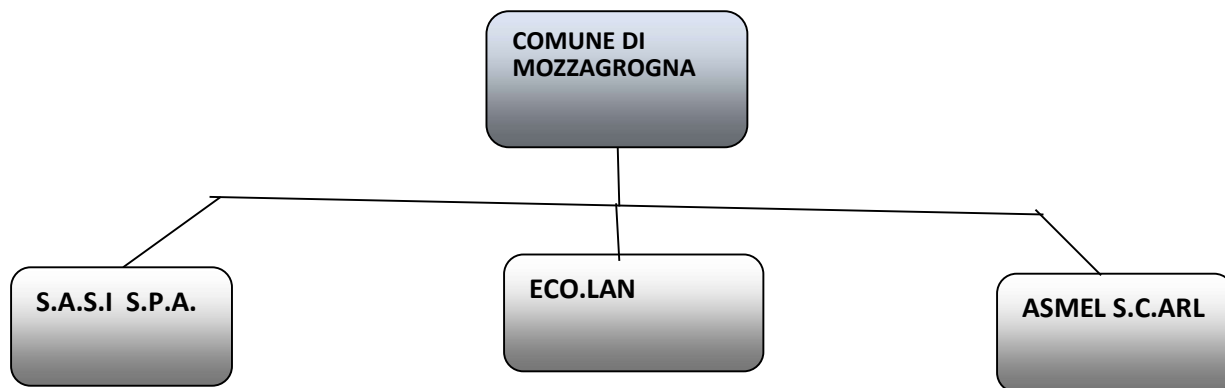
Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Grafico delle relazioni tra partecipazioni



Progressivo	Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	Stato	Anno di inizio della procedura	% Quota di partecipazione	Attività svolta	Partecipazione di controllo	Società in house	Quotata (ai sensi del d.lgs. n. 175/2016)	Holding pura
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

Dir_1	0148571069 1	Società Abruzzese Servizio Idrico Integrato SPA S.A.S.I. S.P.A.	2002	Attiva		1,20	Gestione del servizio idrico integrato	SI	SI	NO	NO
Dir_2	0153710069 3	ECO.LAN.SpA	1994	Attiva		1,26	Raccolta, trattamento e smaltimento rifiuti solidi urbani	SI	SI	NO	NO
Dir_3	1223614100 3	ASMEL CONSORTILE SOC. CONS. A.R.L.	2013	Attiva		0,057	Centrale di committenza ausiliaria	SI	SI	NO	NO

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2021 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **1.056.342,59**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente*) **1.030.616,85**
Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -1*) **538.104,65**
Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente -2*) **718.723,64**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2021	0	0,00
2020	0	0,00
2019	0	0,00

Livello di indebitamento

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2021	55.265,84	3.486.528,46	1,59
2020	61.650,46	3.757.683,56	1,64
2019	69.791,96	4.176.913,53	2,00

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2021	0,00
2020	0,00
2019	0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2021 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	0	0	0
Categoria B1	0	0	0
Categoria B3	1	1	0
Categoria C	2	2	3
Categoria D1	1	1	1
Categoria D3	0	0	0
TOTALE	4	4	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2021: 4

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa
---------------------	------------	--------------------	-------------------

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

			personale/spesa corrente
2021		155.201,68	4,66
2020		153.447,28	4,73
2019		143.722,14	3,59
2018		173.749,21	6,53
2017		208.412,14	7,83

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha / non ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali.

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	907.476,54	904.819,82	967.393,87	992.000,00	991.000,00	986.000,00	2,543
Contributi e trasferimenti correnti	773.272,77	420.755,94	595.241,26	514.664,26	400.683,11	399.683,11	- 13,536
Extratributarie	2.076.934,25	2.160.952,70	2.473.588,23	2.463.828,93	2.464.621,59	2.462.597,19	- 0,394
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.757.683,56	3.486.528,46	4.036.223,36	3.970.493,19	3.856.304,70	3.848.280,30	- 1,628
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	14.035,00	23.669,58	17.917,12	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.771.718,56	3.510.198,04	4.054.140,48	3.970.493,19	3.856.304,70	3.848.280,30	- 2,063
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di	181.682,34	417.444,99	8.013.855,07	4.737.892,06	6.443.035,49	50.000,00	- 40,878

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

urbanizzazione per spese correnti)								
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	162.922,53	77.784,84	330.112,06	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	344.604,87	495.229,83	8.343.967,13	4.737.892,06	6.443.035,49	50.000,00		- 43,217
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	454.033,70	413.496,91	413.496,91	413.496,91	413.496,91	- 8,928
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	454.033,70	413.496,91	413.496,91	413.496,91	413.496,91	- 8,928
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.116.323,43	4.005.427,87	12.852.141,31	9.121.882,16	10.712.837,10	4.311.777,21		- 29,024

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)	2023 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	855.120,40	887.650,64	1.127.393,23	1.124.417,12	- 0,263
Contributi e trasferimenti correnti	718.239,94	446.494,31	684.938,35	671.444,17	- 1,970
Extratributarie	2.034.972,91	2.125.386,31	2.653.950,75	2.632.253,39	- 0,817
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.608.333,25	3.459.531,26	4.466.282,33	4.428.114,68	- 0,854
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.608.333,25	3.459.531,26	4.466.282,33	4.428.114,68	- 0,854
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	91.350,72	432.370,00	8.161.855,93	6.340.894,24	- 22,310
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	91.350,72	432.370,00	8.161.855,93	6.340.894,24	- 22,310
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	454.033,70	413.496,91	- 8,928
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	454.033,70	413.496,91	- 8,928
TOTALE GENERALE (A+B+C)	3.699.683,97	3.891.901,26	13.082.171,96	11.182.505,83	- 14,521

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) (+)	904.819,82	961.393,87	951.229,43
2) Trasferimenti correnti (Titolo II) (+)	420.755,94	388.751,67	355.121,67
3) Entrate extratributarie (Titolo III) (+)	2.160.952,70	2.470.995,00	2.470.995,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	3.486.528,46	3.821.140,54	3.777.346,10
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI			
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾ (+)	348.652,85	382.114,05	377.734,61
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾ (-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso (-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento (+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	348.652,85	382.114,05	377.734,61
TOTALE DEBITO CONTRATTO			
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente (+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso (+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE			
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

B – Spese

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

CONSISTENZA DEL PERSONALE AL 31 DICEMBRE 2022:

Cat.	Posti coperti alla data del 31/12/2022		Posti da coprire per effetto del presente piano		Cessazioni per effetto del presente piano	
	FT	PT	FT	PT	FT	PT
D	1	1*	1			
C	2	3*	1			
B3		1				
B						
A						
TOTALE	3	5	2			

Nel prospetto di cui sopra sono altresì presenti:

- n. 1 unità lavorativa cat. D, dipendente di altro ente, utilizzata ex art. 14 CCNL 2004.
- N. 2 unità lavorative cat. C, dipendenti di altro ente, utilizzate ex art. 14 CCNL 2004.
- N. 1 unità lavorativa cat. C, dipendente di altro ente, utilizzata ex art. 92, comma 1, T.U.E.L.

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

Programmazione strategica delle risorse umane

Riferimenti normativi:

- articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021 (introduzione nell'ordinamento del PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione);
- articolo 6 del d.lgs. 165/2001 (PTFP - Piano triennale dei fabbisogni di personale);
- articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 (soppressione adempimenti correlati al PTFP e assorbimento del medesimo nel PIAO);
- articolo 4, comma 1, lett. c) del decreto ministeriale n. 132/2022 (contenente gli Schemi attuativi del PIAO);
- articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019, convertito in legge 58/2019 (determinazione della capacità assunzionale dei comuni);
- d.m. 17/03/2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 (definizione dei parametri *soglia* e della capacità assunzionale dei comuni);
- articolo 1, comma 557 o 562, della legge 296/2006 (tetto di spesa di personale in valore assoluto);
- linee guida in materia di programmazione dei fabbisogni di personale del Dipartimento per la Funzione Pubblica, emanate in data 08/05/2018 e integrate in data 02/08/2022;
- articolo 33 del d.lgs. 165/2001 (verifica delle eccedenze di personale).

Premessa

Il piano triennale del fabbisogno si inserisce a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa e, coerentemente ad essa, è finalizzato al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini e alle imprese.

Attraverso la giusta allocazione delle persone e delle relative competenze professionali che servono all'amministrazione si può ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e si perseguono al meglio gli obiettivi di valore pubblico e di *performance* in termini di migliori servizi alla collettività.

La programmazione e la definizione del proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, permette di distribuire la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche.

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

- Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa:

a.1) Verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato (allegato A)

Atteso che, in applicazione delle regole introdotte dall'articolo 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., e del decreto ministeriale attuativo 17/03/2020, effettuato il calcolo degli spazi assunzionali disponibili con riferimento al rendiconto di gestione degli anni 2019, 2020 e 2021 per le entrate, al netto del FCDE dell'ultima delle tre annualità considerate, e dell'anno 2021 per la spesa di personale:

- Il comune evidenzia un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 3,91%;
- Con riferimento alla classe demografica di appartenenza dell'ente, la percentuale prevista nel decreto ministeriale attuativo in Tabella 1 è pari al 27,60% e quella prevista in Tabella 3 è pari al 31,60%;
- Il comune si colloca pertanto entro la soglia più bassa, disponendo di un margine per capacità assunzionale aggiuntiva teorica rispetto a quella ordinaria, ex art. 4, comma 2, del d.m. 17 marzo 2020, da utilizzare per la programmazione dei fabbisogni del triennio 2023/2025, con riferimento all'annualità 2023, di Euro 897.460,29, con individuazione di una "soglia" teorica di spesa, ai sensi della *Tabella 1* del decreto, di Euro 1.045.499,70;
- Ricorre però l'applicazione dell'ulteriore parametro di incremento progressivo della spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2018, previsto in *Tabella 2* del decreto attuativo, ex art. 5, comma 1, poiché questa restituisce un valore inferiore alla "soglia" di Tabella 1, individuando una ulteriore "soglia" di spesa parti a Euro 228.238,64 (determinata assommando alla spesa di personale dell'anno 2018 di Euro 176.929,18 un incremento, pari al 29,00%, per Euro 51.309,46);
- il Comune non dispone di resti assunzionali dei 5 anni antecedenti al 2020, che alla luce dell'art. 5 comma 2 del d.m. 17 marzo 2020 e della Circolare interministeriale del 13 maggio 2020, potrebbero essere usati "in superamento" degli spazi individuati in applicazione della *Tabella 2* summenzionata, tenendo conto della nota prot. 12454/2020 del MEF - Ragioneria Generale dello Stato, che prevede che tali resti siano meramente *alternativi*, ove più favorevoli, agli spazi individuati applicando la Tabella 2 del d.m.;
- Come evidenziato dal prospetto di calcolo (allegato A), la capacità assunzionale aggiuntiva complessiva del comune per l'anno 2023, ammonta pertanto conclusivamente a Euro 51.309,46, portando a individuare

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

la *soglia* di riferimento per la spesa di personale per l'anno 2023, secondo le percentuali della richiamata Tabella 2 di cui all'art. 5 del d.m. 17/03/2020, in un importo insuperabile di Euro 228.238,64.

Rilevato che, includendo le azioni assunzionali introdotte dalla presente deliberazione, dettagliate di seguito, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 Euro 176.929,18 + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 2 D.M. Euro 51.309,46 = **LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 228.238,64** ≥ **SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2023 Euro 220.545,61** (si tratta del dato spesa personale previsionale 2023, determinato secondo la nozione del d.m. 17/03/2020 (quindi senza Irap), tenuto conto delle scelte assunzionali previste nella presente programmazione dei fabbisogni, sia a tempo indeterminato che mediante forme di lavoro flessibile).

Dato atto che:

- la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;
- tale spesa risulta compatibile, alla luce dei dati previsionali disponibili, con il mantenimento del rispetto della "soglia", secondo il principio della sostenibilità finanziaria, anche nel corso delle annualità successive, oggetto della presente programmazione strategica;
- i maggiori spazi assunzionali, concessi in applicazione del d.m. 17 marzo 2020, sono utilizzati, conformemente alla norma dell'articolo 33, comma 2, su richiamato, per assunzioni esclusivamente a tempo indeterminato.

a.2) Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale (allegato B)

Verificato, inoltre, che la spesa di personale per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal d.m. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo come segue:

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

Valore medio di riferimento del triennio 2011/2013: Euro 309.240,30
--

Spesa di personale, ai sensi del comma 557, per l'anno 2023: Euro 258.093,89

a.3) Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile

Dato atto, inoltre, che la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2023, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 48.906,21

Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2023: Euro 11.512,08
--

a.4) Verifica dell'assenza di eccedenze di personale

Dato atto che l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con esito negativo.

a.5) Verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

si attesta che il Comune di Mozzagrogna non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

- **Stima del trend delle cessazioni:**

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione:

ANNO 2023: nessuna cessazione prevista;

ANNO 2024: nessuna cessazione prevista;

ANNO 2025: nessuna cessazione prevista;

- **Stima dell'evoluzione dei fabbisogni (allegato C)**

Considerato che, in relazione agli obiettivi strategici di questa Amministrazione Comunale, si evidenziano i seguenti elementi di rilievo a fondamento delle necessità dotazionali dell'ente:

Preliminarmente, verranno portate a conclusione le procedure assunzionali previste nel PTFP 2022/2024 (annualità 2022), avviate nell'annualità 2022 ed in corso di definizione: nello specifico, si tratta della copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Amministrativo/Contabile, da assegnare al Settore Amministrativo/Finanziario.

Anno 2023

- *Si procederà al potenziamento del Settore Amministrativo/Finanziario attraverso l'assunzione di una figura, a tempo pieno e indeterminato, di Istruttore Direttivo Finanziario (Cat. D).*
- *Il Servizio di Polizia Locale necessita di implementazione di personale per le necessarie attività di controllo e vigilanza del territorio. Si ritiene conseguentemente di ricorrere all'istituto previsto dall'art. 92, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 mediante utilizzo a tempo parziale e determinato di dipendente di altro Ente con profilo di Agente di Polizia Locale per n. 12 ore settimanali, integrando la dotazione organica del predetto Servizio e fermo restando il rispetto del limite di spesa di cui al vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010.*

Resta confermato, nell'ottica di garantire economie di spesa ed una migliore utilizzazione nelle risorse umane

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

a disposizione, i seguenti rapporti convenzionali ex art.14 del CCNL 22 gennaio 2004:

- convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, per n.18 ore settimanali, del responsabile del Settore Amministrativo/Finanziario, dipendente del Comune di Castel Frentano;*
- convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, per n.6 ore settimanali, di un istruttore contabile per l'Ufficio Tributi, dipendente del Comune di Castel Frentano, per il necessario potenziamento dell'Ufficio Tributi;*
- convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, per n.6 ore settimanali, di un istruttore amministrativo per l'Ufficio Demografico, dipendente del Comune di Castel Frentano, per il necessario affiancamento nei servizi demografici;*
- convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, per n.12 ore settimanali, di un collaboratore amministrativo per l'Ufficio protocollo e servizi scolastici, dipendente del Comune di Lanciano, per il necessario affiancamento nei servizi amministrativi;*
- convenzione per l'utilizzo da parte di altro Ente, per n. 6 ore settimanali, di un Istruttore direttivo tecnico;*

Resta infine confermata la possibilità di avvalersi, qualora se ne ravvisi la necessità (attuazione progetti PNRR), della facoltà di cui all'art. 31-bis del D.L. 152/2021, convertito in Legge n. 233/2021, fermo restando il rispetto del limite di spesa ivi previsto (la media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti al netto del FCDE moltiplicata per la percentuale applicabile per la classe demografica dell'ente, pari ad 2,40%) e l'assegnazione di corrispondenti risorse finanziarie a valere sull'apposito Fondo.

Anno 2024

- Si procederà alla sostituzione del personale eventualmente cessato.*
- Il Servizio di Polizia Locale necessita di implementazione di personale per le necessarie attività di controllo e vigilanza del territorio. Si ritiene conseguentemente di ricorrere all'istituto previsto dall'art. 92, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 mediante utilizzo a tempo parziale e determinato di dipendente di altro Ente con profilo di Agente di Polizia Locale per n. 12 ore settimanali, integrando la dotazione organica del predetto Servizio e fermo restando il rispetto del limite di spesa di cui al vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010.*

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

Resta confermato, nell'ottica di garantire economie di spesa ed una migliore utilizzazione nelle risorse umane a disposizione, i seguenti rapporti convenzionali ex art.14 del CCNL 22 gennaio 2004:

- convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, per n.18 ore settimanali, del responsabile del Settore Amministrativo/Finanziario, dipendente del Comune di Castel Frentano;*
- convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, per n.6 ore settimanali, di un istruttore contabile per l'Ufficio Tributi, dipendente del Comune di Castel Frentano, per il necessario potenziamento dell'Ufficio Tributi;*
- convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, per n.6 ore settimanali, di un istruttore amministrativo per l'Ufficio Demografico, dipendente del Comune di Castel Frentano, per il necessario affiancamento nei servizi demografici;*
- convenzione per l'utilizzo da parte di altro Ente, per n. 6 ore settimanali, di un Istruttore direttivo tecnico;*

Resta infine confermata la possibilità di avvalersi, qualora se ne ravvisi la necessità (attuazione progetti PNRR), della facoltà di cui all'art. 31-bis del D.L. 152/2021, convertito in Legge n. 233/2021, fermo restando il rispetto del limite di spesa ivi previsto (la media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti al netto del FCDE moltiplicata per la percentuale applicabile per la classe demografica dell'ente, pari ad 2,40%) e l'assegnazione di corrispondenti risorse finanziarie a valere sull'apposito Fondo.

Anno 2025

- Si procederà alla sostituzione del personale eventualmente cessato.*
- Il Servizio di Polizia Locale necessita di implementazione di personale per le necessarie attività di controllo e vigilanza del territorio. Si ritiene conseguentemente di ricorrere all'istituto previsto dall'art. 92, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 mediante utilizzo a tempo parziale e determinato di dipendente di altro Ente con profilo di Agente di Polizia Locale per n. 12 ore settimanali, integrando la dotazione organica del predetto Servizio e fermo restando il rispetto del limite di spesa di cui al vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010.*

Resta confermato, nell'ottica di garantire economie di spesa ed una migliore utilizzazione nelle risorse umane a disposizione, i seguenti rapporti convenzionali ex art.14 del CCNL 22 gennaio 2004:

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

- convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, per n.18 ore settimanali, del responsabile del Settore Amministrativo/Finanziario, dipendente del Comune di Castel Frentano;*
- convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, per n.6 ore settimanali, di un istruttore contabile per l'Ufficio Tributi, dipendente del Comune di Castel Frentano, per il necessario potenziamento dell'Ufficio Tributi;*
- convenzione per l'utilizzo da parte di questo Ente, per n.6 ore settimanali, di un istruttore amministrativo per l'Ufficio Demografico, dipendente del Comune di Castel Frentano, per il necessario affiancamento nei servizi demografici;*
- convenzione per l'utilizzo da parte di altro Ente, per n. 6 ore settimanali, di un Istruttore direttivo tecnico;*

Resta infine confermata la possibilità di avvalersi, qualora se ne ravvisi la necessità (attuazione progetti PNRR), della facoltà di cui all'art. 31-bis del D.L. 152/2021, convertito in Legge n. 233/2021, fermo restando il rispetto del limite di spesa ivi previsto (la media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti al netto del FCDE moltiplicata per la percentuale applicabile per la classe demografica dell'ente, pari ad 2,40%) e l'assegnazione di corrispondenti risorse finanziarie a valere sull'apposito Fondo.

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

**TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO
POTENZIALE DI SPESA
COME INDICATO DALLA LINEE DI INDIRIZZO PUBBLICATE SULLA GAZZETTA
UFFICIALE 27/07/2018**

**LIMITE MASSIMO POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE DELLA
MEDIA DEGLI ANNI 2011/2013
ART. 1 COMMA 557 LEGGE 296/2006**

309.240,30 €

**DOTAZIONE ORGANICA E RACCORDO CON IL LIMITE MASSIMO
POTENZIALE**

ANNO

2023

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA INIZIALE GIURIDICA	TEMPO DEL LAVORO	COSTO TABELLARE	N. POSTI ATTUALI	Stipendio tabellare personale in servizio	PREVISIONE CESSAZIONI	PREVISIONE ASSUNZIONI	Spesa per nuove assunzioni / maggiori spese	Spesa totale FINALE (in SERV - CESS. + ASS.)
Istruttore direttivo tecnico	D1	100%	25.146,71	1	25.146,71	-	-	-	25.146,71
Istruttore direttivo finanziario	D1	100%	25.146,71	-	-	-	1	25.146,71	25.146,71
Istruttore direttivo amministrativo	D1	100%	25.146,71	-	-	-	-	-	-
Istruttore amministrativo	C1	100%	23.175,61	1	23.175,61	-	1	23.175,61	46.351,22
Istruttore tecnico	C1	100%	23.175,61	-	-	-	-	-	-
Agente di polizia locale	C1	100%	23.175,61	1	23.175,61	-	-	-	23.175,61
Collaboratore amministrativo	B3	50%	20.620,72	1	10.310,36	-	-	-	10.310,36
TOTALE COSTO ASSUNZIONI								48.322,32	
ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DI PERSONALE (i dati di dettaglio sono contenuti nella tabella che riassume le spese di personale - Art. 1 comma 557 legge 296/2006)									
Indennità di comparto a carico del bilancio									250,00 €
Previsione di trasformazioni da tempo parziale a tempo pieno									- €

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

Personale in comando in entrata		- €
Personale in convenzione in entrata		43.850,00 €
Assunzioni a tempo determinato		8.200,00 €
Incarichi ex art. 110 comma 1		- €
Incarichi ex art. 110 comma 2		- €
Incarichi ex art. 90		- €
Segretario Comunale		23.000,00 €
Assunzioni con contratti di somministrazione		
Altre tipologie di assunzioni di lavoro flessibile (art. 1, comma 557, Legge 311/2004)		
Fondo del trattamento accessorio		15.700,00 €
Retribuzione di posizione e di risultato delle Posizioni Organizzative		32.850,00 €
Lavoro straordinario		- €
Buoni pasto		- €
Incentivi funzioni tecniche		8.000,00 €
Compensi ISTAT		2.000,00 €
Diritti di rogito		2.000,00 €
Altre spese di personale		23.000,00 €
Oneri previdenziali		49.600,00 €
Irap		14.800,00 €
TOTALE IMPORTO LORDO DELLE SPESE DI PERSONALE A REGIME SU BASE ANNUA		353.380,61 €

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

RACCORDO CON IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE

Spese di personale non rilevanti (voci escluse dal calcolo dell'art. 1 comma 557 della legge 296/2006).	Incentivi funzioni tecniche/diritti di rogito/compensi ISTAT	16.000,00 €
	Oneri rinnovi contrattuali	5.036,72 €
COSTO DELLE ASSUNZIONI CONSENTITE AI SENSI DEL DM 17 MARZO 2020 IN DEROGA AL LIMITE DELL'ART. 1 COMMA 557 LEGGE 296/2006 PER COMUNI VIRTUOSI		74.250,00 €
TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE ESCLUSIONI DA CONFRONTARE CON MEDIA 2011/2013		258.093,89 €

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno **2023**

	ANNO		VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre	2021		2.441	C
	ANNI		VALORE	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato	2021	(a)	148.039,41 € (I)	
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		(a1)	176.929,18 €	
	2019		4.176.913,53 €	
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2020		3.757.683,56 €	
	2021		3.486.528,46 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			3.807.041,85 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2021		18.999,46 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(b)	3.788.042,39 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)		(c)		3,91%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		(d)		27,60%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		(e)		31,60%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO

Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))		(f)	897.460,29 €	
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		(f1)	1.045.499,70 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	2023	(h)		29,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)		(i)	51.309,46 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")		(l)	0,00 €	
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)		(m)	51.309,46 €	
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)		(m1)	228.238,64 €	
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) - (e)		(n)	228.238,64 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2023	(o)	228.238,64 €	

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (sc) ma non

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MOZZAGROGNA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	2023	2024	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	661.233,73	0,00	661.233,73
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	88.000,00	88.000,00	176.000,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00
TOTALE	749.233,73	88.000,00	837.233,73

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non

**ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MOZZAGROGNA**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Ammin. e	1° Ann. del 1° prog. nel quale l'int. è stato inser.	Ann. Nella quale si prevede di dare avvio alla proced. di affidam.	Codice CUP (2)	Acq. ricom. nell'impor. compless. di un lavoro o di altra acquisiz. presente in program. di lavori forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funz. (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regioni)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Liv. di prior. (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Dur. del contr.	L'acq. è relativo a nuovo affid. di contr. in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquis. agg. o variato a seguito di modif. a progr. (11)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		Cod AUSA	denominaz.	
																				Importo	Tip.			
00251720694202100001	00251720694				NO		NO	Servizio	55231100-3	SERVIZIO DI RIFRESCIMENTO SCOLASTICA - SCUOLE MATERNE STATALI E SCUOLE ELEMENTARI	1	ROMAGNOLI SILVESTRO	0	NO	88.000,00	88.000,00	0,00	176.000,00	0,00					
00251720694202300006	00251720694			G54D21004730001	NO		NO	Fornitura	09331000-8	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA DELL'INFANZIA VILLA ROMAGNOLI - AVVISO C.S.E. 2022	1	DI LORENZO MARZIA	0	NO	129.157,00	0,00	0,00	129.157,00	0,00	99				
00251720694202300007	00251720694			G58F22000210001	NO		NO	Servizio	71322000-1	PROGETTAZIONE PER Messa in sicurezza ed adeguamento sismico e impiantistico scuole dell'infanzia "Comice"	1	DI LORENZO MARZIA	0	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	99				
00251720694202300005	00251720694			G54D21004760001	NO		NO	Fornitura	09331000-8	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA PRIMARIA NUOVO PLESSO MOZZAGROGNA - AVVISO C.S.E. 2022	1	DI LORENZO MARZIA	0	NO	255.948,73	0,00	0,00	255.948,73	0,00	99				
00251720694202300008	00251720694			G55E22000570001	NO		NO	Servizio	71322000-1	PROGETTAZIONE Adeguamento impiantistico e antincendio scuola primaria " N. M. Fosco" Mozzagrogna	1	DI LORENZO MARZIA	0	NO	76.128,00	0,00	0,00	76.128,00	0,00	99				
00251720694202300009	00251720694			G58H22000650001	NO		NO	Servizio	71322000-1	PROGETTAZIONE per Demolizione e ricostruzione scuola dell'infanzia "Rodolfo Romagnoli" di Villa Romagnoli	1	DI LORENZO MARZIA	0	NO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	99				
															749.233,73	88.000,00	0,00	837.233,73	0,00					

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MOZZAGROGNA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ⁽¹⁾

TIPOLOGIA RISORSE	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	2023	2024	2025	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3.706.459,94	6.343.035,49	0,00	10.049.495,43
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs.50/2016	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.706.459,94	6.343.035,49	0,00	10.049.495,43

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MOZZAGROGNA**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod.int. Amm.se (2)	Codice CUP (3)	Ann. nella quale si pre- vede di dare avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	lotto fuuz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Local. cod. NUTS	Tipol.	Sett. e sotto- ett. Inter.	Descrizione dell' intervento	Liv. di prior. (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO(8)										Interv. aggiunto o variato a seguito di modifica progr. (12)
							Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell' eventuale finanziam. derivante da contraz.di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		Tab. D.5	
																						Importo	Tipol.		
										Tab. D.1	Tab. D.2		Tab. D.3												
00251720694202100001	01	G52E16000000002		DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		58	05 08	Adeguamento sismico ed impiantistico, sostenibilita' ambientale e abbattimento barriere architettoniche per la scuola dell'infanzia di Villa Romagnoli	1	598.859,94	0,00	0,00	0,00	598.859,94	0,00		0,00			
00251720694202100002	02	G59H18000010001		DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		07	05 08	MESSA IN SICUREZZA SISMICA PALAZZO MUNICIPALE	1	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00			
00251720694202100003	03	G59H18000020001		DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		03	05 08	MESSA IN SICUREZZA SISMICA EX SCUOLA DI VILLA ROMAGNOLI	1	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00			
00251720694202100004	04	G57I18000000001		DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		04	05 08	MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE CAPANNONE "LA FONTE"	2	337.600,00	0,00	0,00	0,00	337.600,00	0,00		0,00			
0025172202200007	11	7H22000080001		DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		07	01 01	LAVORI DI REGIMAZIONE SUPERFICIALE AI FINI DELLA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO SULLA STRADA DI BONIFICA LUCIANETTI	1	565.000,00	0,00	0,00	0,00	565.000,00	0,00		0,00			

Numero intervento CUI (1)	Cod.int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Ann. nella quale si prevede di dare avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	lotto funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			Local. cod. NUTS	Tipol. Tab. D.1	Sett. e sottos. ett. Inter. Tab. D.2	Descrizione dell' intervento	Liv. di prior. (7) Tab. D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO(8)								Apporto di capitale privato (11)		Interv. aggiunto o variato a seguito di modifica progr. (12) Tab. D.5
							Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziam. derivante da contrazz.di mutuo	Importo	Tipol.		
																						Tab. D.4	Tab. D.4		
0025172069420220008	12	G57H22000090001		DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		07	01 01	LAVORI DI REGIMAZIONE SUPERFICIALE AI FINI DELLA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO SULLA STRADA COMUNALE S. GIOVANNI	1	435.000,00	0,00	0,00	0,00	435.000,00	0,00		0,00			
0025172069420220010	17			DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		03	05 12	RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO DEL PARCO URBANO "LA FONTE" SITO NEL CENTRO ABITATO DI MOZZAGROGNA	1	0,00	633.803,00	0,00	0,00	633.803,00	0,00		0,00			
0025172069420220011	18			DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		03	05 12	RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DELLA FRUIBILITA' DELL'AREA SPORTIVA PUBBLICA DI VILLA ROMAGNOLI	1	0,00	1.238.558,00	0,00	0,00	1.238.558,00	0,00		0,00			
0025172069420220012	19			DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		03	05 12	RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO DELLA FRUIBILITA' DELL'AREA SPORTIVA PUBBLICA LOC. LA FONTE	1	0,00	541.764,00	0,00	0,00	541.764,00	0,00		0,00			

Numero intervento CUI (1)	Cod.int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Ann. nella quale si prevede di dare avvio alla proc. di affid.	Responsabile del procedimento (4)	lotto funz. (5)	Lavoro compl. (6)	Codice ISTAT			LaccL. cod. NUTS	Tipol. Tab. D.1	Sett. e sottosect. Inter. Tab. D.2	Descrizione dell'intervento	Liv. di prior. (7) Tab. D.3	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO(8)						Apporto di capitale privato (11)		Interv. aggiunto o variato a seguito di modifica progr. (12) Tab. D.5	
							Reg	Prov	Com						2023	2024	2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento, derivante da contraz.di mutuo	Importo		Tipol.
																						0,00		
00251720694202200021	21	G57D22000000006		DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		03	05 12	ALLA FONTE DELLE FONTI: SORGENTI DI IDENTITA' UN PERCORSO TRA CULTURA E NATURA	1	520.000,00	0,00	0,00	0,00	520.000,00	0,00		0,00		
00251720694202200013	22			DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		04	05 08	Messa in sicurezza ed adeguamento sismico e impiantistico scuola dell'infanzia "Cornice"	2	0,00	1.904.996,09	0,00	0,00	1.904.996,09	0,00		0,00		
00251720694202200014	24			DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		07	05 08	Adeguamento impiantistico e ampieggiamento scuola primaria " N. M. Fosco" Mozzagrona	2	0,00	708.914,40	0,00	0,00	708.914,40	0,00		0,00		
00251720694202200015	26			DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		02	05 08	Demolizione e ricostruzione scuola dell'infanzia "Rodolfo Romagnoli" di Villa Romagnoli	2	0,00	1.315.000,00	0,00	0,00	1.315.000,00	0,00		0,00		
00251720694202200029	29	G57D220000200002		DI LORENZO MARZIA	NO	NO	13	069	056		03	05 12	Recupero Funzionale e messa in sicurezza del parco urbano La Fonte nel Comune di Mozzagrona	1	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
														3.706.459,94	6.343.035,49	0,00	0,00	10.049.495,43	0,00		0,00			

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MOZZAGROGNA**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità Tab.E.1	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIV.DI PROGET. Tab.E.2	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
00251720694202100001	G52E16000000002	Adeguamento sismico ed impiantistico, sostenibilità ambientale e abbattimento barriere architettoniche per la scuola dell'infanzia di Villa Romagnoli	DI LORENZO MARZIA	598.859,94	598.859,94	ADN	1	SI	SI				
00251720694202100002	G59H18000010001	MESSA IN SICUREZZA SISMICA PALAZZO MUNICIPALE	DI LORENZO MARZIA	600.000,00	600.000,00	ADN	1	SI	SI				
00251720694202100003	G59H18000020001	MESSA IN SICUREZZA SISMICA EX SCUOLA DI VILLA ROMAGNOLI	DI LORENZO MARZIA	400.000,00	400.000,00	ADN	1	SI	SI				
00251720694202100004	G57I18000000001	MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE CAPANNONE "LA FONTE"	DI LORENZO MARZIA	337.600,00	337.600,00	ADN	2	SI	SI				
00251720694202200007	G57H22000080001	LAVORI DI REGIMAZIONE SUPERFICIALE AI FINI DELLA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO SULLA STRADA DI BONIFICA LUCIANETTI	DI LORENZO MARZIA	565.000,00	565.000,00	CPA	1	SI	SI				
00251720694202200008	G57H22000090001	LAVORI DI REGIMAZIONE SUPERFICIALE AI FINI DELLA MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO SULLA STRADA COMUNALE S. GIOVANNI	DI LORENZO MARZIA	435.000,00	435.000,00	CPA	1	SI	SI				
00251720694202200021	G57D22000000006	ALLA FONTE DELLE FONTI: SORGENTI DI IDENTITÀ, UN PERCORSO TRA CULTURA E NATURA	DI LORENZO MARZIA	520.000,00	520.000,00	URB	1	SI	SI				
00251720694202200029	G57D220000200002	Recupero Funzionale e messa in sicurezza del parco urbano La Fonte nel Comune di Mozzagrogna	DI LORENZO MARZIA	250.000,00	250.000,00	MIS	1	SI	SI				

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e

relativi equilibri in termini di cassa

EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾ 2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.406.247,82		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	3.970.493,19 0,00	3.856.304,70 0,00	3.848.280,30 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	3.901.581,18 0,00 11.270,50	3.785.182,72 0,00 11.269,10	3.783.905,18 0,00 11.259,30
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	68.912,01 0,00 0,00	71.121,98 0,00 0,00	64.375,12 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		4.737.892,06	6.443.035,49	50.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		4.737.892,06 0,00	6.443.035,49 0,00	50.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2023 - 2024 - 2025

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incrementi di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. È consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.406.247,82								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾ Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.124.417,12	992.000,00	991.000,00	986.000,00	Titolo 1 - Spese correnti <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	4.884.271,10	3.901.581,18	3.785.182,72	3.783.905,18
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	671.444,17	514.664,26	400.683,11	399.683,11			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.632.253,39	2.463.828,93	2.464.621,59	2.462.597,19					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	6.340.894,24	4.737.892,06	6.443.035,49	50.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.763.956,50	4.737.892,06	6.443.035,49	50.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	10.769.008,92	8.708.385,25	10.299.340,19	3.898.280,30	Totale spese finali	11.648.227,60	8.639.473,24	10.228.218,21	3.833.905,18
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	68.912,01	68.912,01	71.121,98	64.375,12
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	413.496,91	413.496,91	413.496,91	413.496,91	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	413.496,91	413.496,91	413.496,91	413.496,91
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	585.310,33	565.000,00	565.000,00	565.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	602.364,43	565.000,00	565.000,00	565.000,00
Totale titoli	11.767.816,16	9.686.882,16	11.277.837,10	4.876.777,21	Totale titoli	12.733.000,95	9.686.882,16	11.277.837,10	4.876.777,21
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	13.174.063,98	9.686.882,16	11.277.837,10	4.876.777,21	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	12.733.000,95	9.686.882,16	11.277.837,10	4.876.777,21
Fondo di cassa finale presunto	441.063,03								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

(descrivere solo le missioni attivate)

MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione

MISSIONE 02 Giustizia

MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

MISSIONE 07 Turismo

MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

MISSIONE 11 Soccorso civile

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>

Il servizio si occupa dei seguenti principali ambiti:

- tenuta dei registri delle deliberazioni degli organi collegiali;
- gestione delle procedure relative all'accesso alle informazioni da parte dei consiglieri comunali per l'espletamento del proprio mandato, alla visione degli atti e dei documenti amministrativi di competenza del settore ed al rilascio di copie degli stessi ai richiedenti che ne abbiano diritto;
- raccolta e conservazione dei regolamenti comunali;
- tenuta del repertorio dei contratti dell'ente;
- gestione del protocollo generale e dell'archivio;
- albo pretorio informatico;
- servizio di notificazione atti per conto del Comune e di altre Pubbliche Amministrazioni.

Prevenzione della corruzione e Promozione della trasparenza

L'art. 1, comma 8 della legge 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione come modificata dal D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, stabilisce che l'organo di indirizzo definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico-gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione.

Ai fini della definizione degli obiettivi strategici, si rende necessario:

- valorizzare, in sede di formulazione degli indirizzi e delle strategie dell'amministrazione, lo sviluppo e la realizzazione di un efficace processo di gestione del rischio di corruzione;
- adoperarsi, tenendo conto delle competenze e della autorevolezza necessarie al corretto svolgimento delle funzioni del RPCT, affinché le stesse siano sviluppate nel tempo;
- creare le condizioni per favorire l'indipendenza e l'autonomia del RPCT nello svolgimento della sua attività senza pressioni che possano condizionarne le valutazioni;
- assicurare al RPCT un supporto concreto, garantendo la disponibilità di risorse umane e digitali adeguate, al fine di favorire il corretto svolgimento delle sue funzioni;
- promuovere una cultura della valutazione del rischio all'interno dell'organizzazione, incentivando l'attuazione di percorsi formativi e di sensibilizzazione relativi all'etica pubblica che coinvolgano l'intero personale (cfr. Parte III, di cui al PNA 2019, § 2.).

Ai fini della definizione degli obiettivi strategici, si rende necessario altresì:

- tenere conto dei sotto indicati obiettivi strategici indicati, a mero titolo esemplificativo dal PNA 2019:
 - l'informatizzazione del flusso per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente";
 - la realizzazione dell'integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno;

- l'incremento della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza tra i dipendenti;
- l'innalzamento del livello qualitativo e il monitoraggio sulla qualità della formazione erogata.

Gli obiettivi strategici in materia di anticorruzione e trasparenza, che la G. C. ha individuato con deliberazione n. **96 del 29.11.2022**, i seguito, ribadendoli, vengono riportati:

Obiettivi strategici anticorruzione 2023-2025

- Integrare la prevenzione della corruzione nel Valore Pubblico, se presente nel PIAO, garantendo nel contempo la coerenza del ciclo di programmazione anticorruzione con gli altri cicli di programmazione e, in particolare con il ciclo di programmazione della performance;
- Implementare l'efficacia e l'efficienza delle misure di prevenzione, con particolare riferimento alla misura del codice di comportamento;
- Potenziare il monitoraggio.

Obiettivi strategici trasparenza 2023-2025

- Integrare la trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nel Valore Pubblico, se presente nel PIAO, garantendo nel contempo la coerenza del ciclo di programmazione anticorruzione con gli altri cicli di programmazione e, in particolare con il ciclo di programmazione della performance.
- Implementare l'efficacia e l'efficienza della trasparenza.
- Implementare il livello di trasparenza con pubblicazione di dati ulteriori a quelli obbligatori.
- Potenziare il monitoraggio.

Indirizzi al RPCT a cui lo stesso è tenuto a conformarsi nel processo di gestione del rischio per il triennio 2023-2025:

>> con propri atti gestionali, il RPCT deve digitalizzare il processo di gestione del rischio;

> i decreti di nomina dei responsabili P.O. devono contenere i compiti correlati alla elaborazione e all'attuazione delle strategie di gestione del rischio corruttivo previste nell'apposita sottosezione del PIAO approvato dall'Ente;

> i decreti di nomina dei responsabili P.O., devono contenere i compiti correlati all'esatto adempimento degli obblighi di pubblicazione e a tutte le attività inerenti la trasparenza;

> con propri atti gestionali, il RPCT deve definire i compiti e le funzioni dei responsabili dei flussi in partenza e dei responsabili delle pubblicazioni, includendo tra gli stessi l'obbligo formativo in materia di trasparenza.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2023				ANNO 2024				ANNO 2025			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti	Totale

			e altre spese				e altre spese				e altre spese	
1	567.011,00	162.920,00	0,00	729.931,00	514.083,00	0,00	0,00	514.083,00	515.083,00	0,00	0,00	515.083,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	75.961,00	0,00	0,00	75.961,00	75.022,00	0,00	0,00	75.022,00	75.022,00	0,00	0,00	75.022,00
4	280.553,29	1.260.093,67	0,00	1.540.646,96	278.425,32	3.928.910,49	0,00	4.207.335,81	278.023,28	0,00	0,00	278.023,28
5	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00	15.500,00	0,00	0,00	15.500,00
6	21.341,21	275.000,00	0,00	296.341,21	20.178,43	0,00	0,00	20.178,43	20.008,49	0,00	0,00	20.008,49
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	27.800,00	1.958.540,89	0,00	1.986.340,89	27.800,00	2.464.125,00	0,00	2.491.925,00	27.800,00	50.000,00	0,00	77.800,00
9	304.369,65	0,00	0,00	304.369,65	306.245,53	0,00	0,00	306.245,53	306.022,75	0,00	0,00	306.022,75
10	194.430,46	1.055.000,00	0,00	1.249.430,46	167.906,50	50.000,00	0,00	217.906,50	166.370,22	0,00	0,00	166.370,22
11	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
12	200.067,94	26.337,50	0,00	226.405,44	198.567,94	0,00	0,00	198.567,94	198.567,94	0,00	0,00	198.567,94
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	28.630,00	0,00	0,00	28.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2.152.693,00	0,00	0,00	2.152.693,00	2.152.668,68	0,00	0,00	2.152.668,68	2.152.644,20	0,00	0,00	2.152.644,20
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	26.723,63	0,00	0,00	26.723,63	26.785,32	0,00	0,00	26.785,32	26.863,30	0,00	0,00	26.863,30
50	0,00	0,00	68.912,01	68.912,01	0,00	0,00	71.121,98	71.121,98	0,00	0,00	64.375,12	64.375,12
60	0,00	0,00	413.496,91	413.496,91	0,00	0,00	413.496,91	413.496,91	0,00	0,00	413.496,91	413.496,91
99	0,00	0,00	565.000,00	565.000,00	0,00	0,00	565.000,00	565.000,00	0,00	0,00	565.000,00	565.000,00
TOTALI	3.901.581,18	4.737.892,06	1.047.408,92	9.686.882,16	3.785.182,72	6.443.035,49	1.049.618,89	11.277.837,10	3.783.905,18	50.000,00	1.042.872,03	4.876.777,21

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	826.922,49	165.795,00	0,00	992.717,49
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	130.436,33	0,00	0,00	130.436,33
4	423.669,95	1.995.025,66	0,00	2.418.695,61
5	24.833,55	0,00	0,00	24.833,55
6	24.064,51	974.450,00	0,00	998.514,51
7	0,00	0,00	0,00	0,00
8	87.383,92	2.356.556,38	0,00	2.443.940,30
9	391.308,78	14.059,00	0,00	405.367,78
10	299.875,74	1.179.057,96	0,00	1.478.933,70
11	7.062,72	0,00	0,00	7.062,72
12	430.130,11	79.012,50	0,00	509.142,61
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	85.890,00	0,00	0,00	85.890,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2.152.693,00	0,00	0,00	2.152.693,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	68.912,01	68.912,01
60	0,00	0,00	413.496,91	413.496,91
99	0,00	0,00	602.364,43	602.364,43
TOTALI	4.884.271,10	6.763.956,50	1.084.773,35	12.733.000,95

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni

patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2023/2025 allega il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2023/2025, predisposto secondo le disposizioni normative vigenti.

SCHEDA N. 1	
Denominazione Immobile	"Terre demaniali"
Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna
	<i>Foglio</i> 11
	<i>Particella</i> 84
	<i>Rendita catastale</i> r.d. € 651,10 r.a. € 395,31
	<i>Estensione</i> mq 90.050
Ubicazione	Loc. Mulinello
Destinazione d'uso	terreno parzialmente incolto e parzialmente coltivato
Note	Porzione di suddetto terreno è oggetto del Decreto del Presidente della G.R. dell'Abruzzo n. 27 del 01/03/2007

SCHEDA N. 2	
Denominazione Immobile	"Terre demaniali"
Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna
	<i>Foglio</i> 12
	<i>Particella</i> 66
	<i>Rendita catastale</i> r.d. € 279,82 r.a. € 169,89
	<i>Estensione</i> mq 38.700
Ubicazione	Loc. Mulinello
Destinazione d'uso	terreno parzialmente incolto e parzialmente coltivato
Note	Porzione di suddetto terreno è oggetto del Decreto del Presidente della G.R. dell'Abruzzo n. 27 del 01/03/2007

SCHEDA N. 3		
Denominazione Immobile	"Terre demaniali"	
Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	14
	<i>Particella</i>	2
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 5,23 r.a. € 2,09
	<i>Estensione</i>	mq 20.270
Ubicazione	Loc. Mulinello	
Destinazione d'uso	terreno attualmente incolto	

SCHEDA N. 4		
Denominazione Immobile	"Terre demaniali"	
Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	14
	<i>Particella</i>	1
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 2,03 r.a. € 0,81
	<i>Estensione</i>	mq 7860
Ubicazione	Loc. Mulinello	
Destinazione d'uso	terreno parzialmente incolto e parzialmente coltivato	
Note	Porzione di suddetto terreno è oggetto del Decreto del Presidente della G.R. dell'Abruzzo n. 27 del 01/03/2007	

SCHEDA N. 5		
Denominazione Immobile	"Terre demaniali"	
Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	14
	<i>Particella</i>	38
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 32,68 r.a. € 19,84
	<i>Estensione</i>	mq 4520

Ubicazione	Loc. Mulinello
Destinazione d'uso	terreno attualmente incolto

SCHEDA N. 6		
Denominazione Immobile	"Terre demaniali"	
Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	12
	<i>Particella</i>	65
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 1,13 r.a. € 0,45
	<i>Estensione</i>	mq 2180
Ubicazione	Loc. Mulinello	
Destinazione d'uso	terreno coltivato	
Note	Suddetto terreno è oggetto del Decreto del Presidente della G.R. dell'Abruzzo n. 27 del 01/03/2007	

SCHEDA N. 7		
Denominazione Immobile		
Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	14
	<i>Particella</i>	4205
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 15,84 r.a. € 11,47
	<i>Estensione</i>	mq 2115
Ubicazione	Zona Artigianale Castel di Sette	
Destinazione d'uso	terreno oggetto di affitto per rimessa mezzi	
Note	il suddetto terreno è destinato, secondo il vigente PRE, Zona D2 Artigianale-commerciale di Nuova Urbanizzazione, e parte viabilità	

SCHEDA N. 8	
Denominazione Immobile	

Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	14
	<i>Particella</i>	4200
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 0,90 r.a. € 0,65
	<i>Estensione</i>	mq 120

Ubicazione	Zona Artigianale Castel di Sette
-------------------	----------------------------------

Destinazione d'uso	terreno oggetto di affitto per rimessa mezzi
---------------------------	--

Note	il suddetto terreno è destinato, secondo il vigente PRE, Zona D2 Artigianale-commerciale di Nuova Urbanizzazione
-------------	--

SCHEDA N. 9

Denominazione Immobile	
-------------------------------	--

Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	14
	<i>Particella</i>	4198
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 3,41 r.a. € 2,47
	<i>Estensione</i>	mq 455

Ubicazione	Zona Artigianale Castel di Sette
-------------------	----------------------------------

Destinazione d'uso	terreno libero
---------------------------	----------------

Note	il suddetto terreno è destinato, secondo il vigente PRE, Zona D2 Artigianale-commerciale di Nuova Urbanizzazione, ovvero Verde pubblico attrezzato
-------------	--

SCHEDA N. 10

Denominazione Immobile	
-------------------------------	--

Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	14
	<i>Particella</i>	4134
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 3,91 r.a. € 2,83

	<i>Estensione</i>	mq 522
Ubicazione	Zona Artigianale Castel di Sette	
Destinazione d'uso	terreno libero	
Note	il suddetto terreno è destinato, secondo il vigente PRE, Zona D2 Artigianale-commerciale di Nuova Urbanizzazione, ovvero Verde pubblico attrezzato	

SCHEDA N. 11

Denominazione Immobile		
Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	14
	<i>Particella</i>	4196
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 1,05 r.a. € 0,76
	<i>Estensione</i>	mq 140
Ubicazione	Zona Artigianale Castel di Sette	
Destinazione d'uso	terreno libero	
Note	il suddetto terreno è destinato, secondo il vigente PRE, Zona D2 Artigianale-commerciale di Nuova Urbanizzazione, ovvero Verde pubblico attrezzato	

SCHEDA N. 12

Denominazione Immobile		
Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	14
	<i>Particella</i>	4197
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 1,50 r.a. € 1,08
	<i>Estensione</i>	mq 200
Ubicazione	Zona Artigianale Castel di Sette	
Destinazione d'uso	terreno libero	
Note	il suddetto terreno è destinato, secondo il vigente PRE, Zona D2 Artigianale-commerciale di Nuova Urbanizzazione, ovvero Verde pubblico attrezzato	

SCHEMA N. 13	
Denominazione Immobile	
Dati Catastali	Comune di Mozzagogna
	<i>Foglio</i> 14
	<i>Particella</i> 4203
	<i>Rendita catastale</i> r.d. € 6,33 r.a. € 4,58
	<i>Estensione</i> mq 845
Ubicazione	Zona Artigianale Castel di Sette
Destinazione d'uso	terreno libero
Note	il suddetto terreno è destinato, secondo il vigente PRE, Zona D2 Artigianale-commerciale di Nuova Urbanizzazione, ovvero Verde pubblico attrezzato e parte viabilità

SCHEMA N. 14	
Denominazione Immobile	
Dati Catastali	Comune di Mozzagogna
	<i>Foglio</i> 14
	<i>Particella</i> 4199
	<i>Rendita catastale</i> r.d. € 3,41 r.a. € 2,47
	<i>Estensione</i> mq 455
Ubicazione	Zona Artigianale Castel di Sette
Destinazione d'uso	terreno libero
Note	il suddetto terreno è destinato, secondo il vigente PRE, Zona D2 Artigianale-commerciale di Nuova Urbanizzazione, ovvero Verde pubblico attrezzato

SCHEMA N. 15	
Denominazione Immobile	
Dati Catastali	Comune di Mozzagogna
	<i>Foglio</i> 14

	<i>Particella</i>	4204
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 0,34 r.a. € 0,24
	<i>Estensione</i>	mq 45
Ubicazione	Zona Artigianale Castel di Sette	
Destinazione d'uso	terreno libero	
Note	il suddetto terreno è destinato, secondo il vigente PRE, Zona D2 Artigianale-commerciale di Nuova Urbanizzazione, ovvero Viabilità	

SCHEDA N. 16		
Denominazione Immobile		
Dati Catastali	Comune di Mozzagrogna	
	<i>Foglio</i>	14
	<i>Particella</i>	4206
	<i>Rendita catastale</i>	r.d. € 1,98 r.a. € 1,44
	<i>Estensione</i>	mq 265
Ubicazione	Zona Artigianale Castel di Sette	
Destinazione d'uso	terreno libero	
Note	il suddetto terreno è destinato, secondo il vigente PRE, Zona D2 Artigianale-commerciale di Nuova Urbanizzazione, ovvero Viabilità	

COMUNE DI MOZZAGROGNA, lì 07 Marzo 2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

f.to Dott. Romagnoli Silvestro

Il Rappresentante Legale

f.to Dott. Schips Tommaso